

Seminář pro žadatele
13. 12. 2023 od 9 hod.

9. výzva MAS Chrudimsko – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ I.

VAZBA NA VÝZVU ŘO IROP č. 48. Vzdělávání – SC 5.1 (CLLD)



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Program semináře

- Základní informace o výzvě
- Popis podporovaných aktivit
- Způsobilé výdaje
- Způsob podání projektového záměru a jeho hodnocení
- Různé

Základní informace o výzvě MAS

- **9. výzva MAS Chrudimsko – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ I.**
- Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro výzvu:
5 000 000,00 Kč
- Maximální výše CZV na projekt – **5 000 000,00 Kč**
- Minimální výše CZV na projekt – **350 000 Kč**
- Dotace z EFRR: 95 % způsobilých výdajů, příjemce 5 %
- Forma financování: ex-post (blíže v Obecných pravidlech)
- Vyhlášení výzvy MAS: 20. 11. 2023
- Příjem žádostí na MAS: 27. 11. 2023
- Uzavření výzvy MAS: 09. 01. 2024

Nadřazená výzva IROP č. 48 Vzdělávání – SC 5.1. (CLLD)

Výzva č. 48 IROP



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

Zde zadejte hledaný výraz

Hledání

Přihlásit se

IROP 2021-2027

IROP 2014-2020

Pro média

MS2021+

Kontakty

[Úvod](#) > [Výzvy 2021-2027](#) > 48. výzva IROP - Vzdělávání - SC 5.1 (CLLD)



48. výzva IROP - Vzdělávání - SC 5.1 (CLLD)

Stav výzvy:	Otevřená
Druh výzvy:	Průběžná
Zpřístupnění žádosti o podporu:	21. 3. 2023 🗓
Zahájení příjmu žádostí:	21. 3. 2023 🗓
Ukončení příjmu žádostí:	31. 12. 2027 🗓

Oprávnění žadatelé:

Kraje; obce; dobrovolné svazky obcí; organizace zřizované nebo zakládané kraji; organizace zřizované nebo zakládané obcemi; nestátní neziskové organizace, které minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti nepřetržitě působí v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb; církve; církevní organizace; organizační složky státu; příspěvkové organizace organizačních složek státu; školské právnické osoby; ostatní právnické osoby, vykonávající činnost škol a školských zařízení, zapsané v Rejstříku škol a školských zařízení (např. akciové společnosti, komanditní společnosti, společnosti s ručením omezeným, veřejné obchodní společnosti).

Výzva MAS se řídí

pravidly výzvy č. 48 IROP: <https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/48vyzvairop>

Základní informace o nadřazené výzvě IROP č. 48

Datum zahájení realizace projektu:

Zahájení realizace projektu není časově omezeno, ovšem výdaje vzniklé před 1. 1. 2021 nejsou způsobilé.

Datum ukončení realizace projektu

Datem ukončení realizace projektu se rozumí termín, kdy dojde k naplnění účelu projektu Tuto skutečnost je třeba doložit pořízenou fotodokumentací a následujícími dokumenty prokazujícími ono naplnění účelu projektu:

- doklad o převzetí a předání díla (dodávka staveb, přístrojů a zařízení);
- pravomocný kolaudační souhlas nebo kolaudační rozhodnutí;
- akceptační protokol;
- v případě, kdy nedochází k předání díla formou předávacího protokolu, je nutné uzavření činností projektu doložit jiným dokumentem (např. dokladem o zaplacení /úhradě);
- rozhodnutí o povolení zkušebního provozu;
- rozhodnutí o povolení k předčasnému užívání stavby.

➤ **Realizace projektu musí být ukončena nejpozději v termínu uvedeném v právním aktu/rozhodnutí.**

Základní informace o nadřazené výzvě IROP č. 48

Místo realizace projektů

- Místo realizace projektu se musí nacházet na území MAS vymezeném ve schválené strategii CLLD.
- Místem realizace se rozumí místo/místa, kde bude probíhat fyzická realizace projektu a kde budou vznikat výstup
- Za místo realizace se nepovažuje území dopadu, území, které má benefity z realizace dané intervence v daném místě realizace, ani spádové území či působnost dané instituce apod.

Typy podporovaných projektů

- **Aktivita Infrastruktura mateřských škol a zařízení o děti typu dětské skupiny**
- **Aktivita Infrastruktura základních škol ve vazbě na odborné učebny a učebny neúplných škol**

Aktivita Infrastruktura mateřských škol a zařízení péče o děti typu dětské skupiny

Popis podporovaných aktivit

- navýšení kapacit v mateřské škole v území působnosti MAS;
- zvyšování kvality podmínek v mateřských školách pro poskytování vzdělávání, včetně vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, s ohledem na zajištění hygienických požadavků v mateřských školách, kde jsou nedostatky identifikovány krajskou hygienickou stanicí;
- navyšování kapacit a vznik nových zařízení péče o děti typu dětské skupiny
- **účelem je** zkvalitnění vzdělávací infrastruktury v oblasti předškolního vzdělávání a zvýšení její dostupnosti

Cíle:

- navýšení kapacity předškolního zařízení o kapacitu stanovenou v žádosti o podporu a obsazenost nejvyššího povoleného počtu dětí v předškolním zařízení na začátku každého školního roku minimálně na 80 %
- vznik nového předškolního zařízení s kapacitou stanovenou v žádosti o podporu a obsazenost nejvyššího povoleného počtu dětí v předškolním zařízení na začátku každého školního roku minimálně na 80 %
- odstranění hygienických nedostatků a provoz mateřských škol bez výjimky z hygienických požadavků stanovených v § 7 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Oprávnění žadatelé

- kraje
- obce
- dobrovolné svazky obcí
- organizace zřizované nebo zakládáné kraji
- organizace zřizované nebo zakládáné obcemi
- nestátní neziskové organizace, které minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti nepřetržitě působí v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb
- církve
- církevní organizace
- organizační složky státu
- příspěvkové organizace organizačních složek státu
- školské právnické osoby
- ostatní právnické osoby, vykonávající činnost škol a školských zařízení, zapsané v Rejstříku škol a školských zařízení (např. akciové společnosti, komanditní společnosti, společnosti s ručením omezeným, veřejné obchodní společnosti)

Cílové skupiny

- děti do 2 let v předškolním vzdělávání
- rodiče
- osoby se speciálními vzdělávacími potřebami
- pedagogičtí pracovníci
- pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- národnostní skupiny (zejména Romové)
- uprchlíci
- migranti

Způsobilé výdaje (přímé) - musí být doloženy daňovými , účetními či dalšími doklady

Mezi přímé výdaje se řadí:

- Stavba
- Nákup vybavení pro potřeby provozu předškolního zařízení
- Nákup pozemku
- Nákup stavby
- Daň z přidané hodnoty

Nepřímé (paušální) náklady

- Dokumentace žádosti o podporu
 - Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci projektu
 - Administrativní kapacity a řízení projektu
 - Poplatky
 - Režijní, provozní a jiné náklady
 - Publicita projektu
 - Další náklady související s projektem
-
- **Není je potřeba prokazovat daňovými, účetními nebo dalšími doklady.**
 - **Náklady, které při použití paušální sazby 7 % nelze zahrnout mezi přímé výdaje.**

Nezpůsobilé výdaje

- úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky;
- nákup nezastavěných a zastavěných pozemků za částku přesahující 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt;
- daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel

UPOZORNĚNÍ

- Projekt musí být v souladu se Strategií vzdělávací politiky ČR do roku 2030+ a s Místním akčním plánem vzdělávání (MAP) platným pro území realizace projektu k datu předložení žádosti o podporu.
- Podpořeným zařízením musí být mateřská škola, mateřská škola běžná nebo lesní mateřská škola dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů nebo dětská skupina dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 247/2014 Sb.“).

- Žadatel typu NNO, církev či církevní organizace minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty.
- Žadatel typu školská právnická osoba či ostatní právnické osoby, vykonávající činnost škol a školských zařízení, je zapsán v Rejstříku škol a školských zařízení a datum zahájení činnosti je minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu.
- Zvyšování kvality podmínek v mateřské škole pro poskytování vzdělávání, kde jsou nedostatky identifikovány krajskou hygienickou stanicí na základě výjimky z hygienických požadavků stanovených v § 7 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů („zákon o ochraně veřejného zdraví“).

Projekt musí být zaměřen na jednu z následujících možností:

- navýšení kapacity mateřské školy
- vznik nové mateřské školy
- Učebny, výukové prostory (denní místnost, místnost pro spánek), jídelna, kabinety, šatny a hygienická zařízení podpořené z IROP jsou bezbariérově dostupné (základním požadavkem je bezbariérová toaleta a umožnění volného pohybu osob na vozíku od vstupu do budovy po vstup do prostor podpořených z IROP).
- Kritéria pro příjem dětí do zařízení nejsou diskriminační pro žádnou skupinu uchazečů.
- Projekt nepodporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a další děti s potřebou podpůrných opatření (dětí se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo se sociálním znevýhodněním).

- Předmětem realizace projektu je navýšení stávající kapacity dětské skupiny minimálně o 10 míst nebo je předmětem realizace projektu vznik nové dětské skupiny s kapacitou minimálně 13 míst.
- Předmětem realizace projektu je navýšení stávající kapacity mateřské školy minimálně o 10 míst nebo je předmětem realizace projektu vznik nové mateřské školy s kapacitou minimálně 13 míst.
- Projekt prokazatelně řeší nedostatek kapacit v území.
- U projektu na navýšení kapacity mateřské školy nebo vznik nové mateřské školy je 15 - 30 % nově vzniklé kapacity určeno pro děti do 3 let věku.
- U projektu na navýšení kapacity dětské skupiny nebo vznik nové dětské skupiny je min. 15 % nově vzniklé kapacity určeno pro děti do 3 let věku.

Povinné přílohy

- 1 Plná moc
- 2 Zadávací a výběrová řízení
- 3 Doklady k právní subjektivitě žadatele
- 4 Podklady pro hodnocení
- 5 Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu
- 6 Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona
- 7 Doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona
- 8 Znalecký posudek
- 9 Projektová dokumentace stavby
- 10 Rozpočet stavebních prací
 - položkový rozpočet stavebních prací
 - zjednodušený položkový rozpočet stavebních prací
- 11 Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů
- 12 Smlouva o zřízení bankovního účtu
- 13 Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)
- 14 Výpis z Evidence skutečných majitelů
- 15 Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD
- 16 Doložení výchozí kapacity předškolního zařízení
 - a.) mateřské školy
 - b.) zařízení péče o děti typu dětské skupiny
- 17 Rozhodnutí krajské hygienické stanice

Indikátory

Aktivita Infrastruktura mateřských škol a zařízení péče o děti typu dětské skupiny

Kód	Název indikátoru	Typ indikátoru
500 002	Počet podpořených škol či vzdělávacích zařízení	výstup
509 001	Modernizovaná či rekonstruovaná kapacita předškolního vzdělávání	výstup
509 011	Navýšení kapacity předškolního vzdělávání	výstup

Indikátory

Aktivita Infrastruktura mateřských škol a zařízení péče o děti typu dětské skupiny		
Kód	Název indikátoru	Typ indikátoru
500 401	Počet uživatelů nové nebo modernizované péče o děti za rok	výsledek
323 000	Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů	výsledek

Aktivita Infrastruktura základních škol ve vazbě na odborné učebny a učebny neúplných škol

Popis podporovaných aktivit

- vybudování, modernizace a vybavení odborných učeben ZŠ ve vazbě na přírodní vědy, polytechnické vzdělávání, cizí jazyky, práci s digitálními technologiemi;
- vnitřní konektivita škol;
- školní družiny a školní kluby;
- učebny neúplných škol;
- doprovodná část projektu: budování a modernizace zázemí
 - *pro školní poradenská pracoviště a pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (např. klidové zóny, reedukační učebny);*
 - *pro pedagogické i nepedagogické pracovníky škol vedoucí k vyšší kvalitě vzdělávání ve školách (např. kabinety);*
 - *vnitřního i venkovního pro komunitní aktivity při ZŠ vedoucí k sociální inkluzi (např. veřejně přístupné prostory pro sportovní aktivity, knihovny, společenské místnosti), sloužící po vyučování jako centrum vzdělanosti a komunitních aktivit;*

Účelem je zkvalitnění infrastruktury v oblasti základního vzdělávání a zvýšení její dostupnosti

Cíle:

- zkvalitnění vzdělávací infrastruktury pro přírodní vědy, polytechnické vzdělávání, cizí jazyky nebo pro práci s digitálními technologiemi
- zkvalitnění vnitřní konektivity školy, zabezpečení připojení k internetu
- zkvalitnění vzdělávací infrastruktury školní družiny / školního klubu
- využívání odborné učebny minimálně 75 % časového využití v oblasti pro formální výuku a neformální vzdělávání odborných předmětů v oblasti přírodních věd nebo polytechnického vzdělávání nebo cizího jazyka nebo práce s digitálními technologiemi
- zkvalitnění vzdělávací infrastruktury pro učebny neúplných škol
- využívání učebny neúplných škol minimálně 75 % časového využití pro formální výuku a neformální vzdělávání
- vznik či modernizace zázemí pro komunitní aktivity a jeho zpřístupnění po vyučování v rozsahu minimálně 5 hodin (300 min.) za týden jako centra vzdělanosti a komunitních aktivit pro veřejnost

Oprávnění žadatelé

- kraje
- obce
- dobrovolné svazky obcí
- organizace zřizované nebo zakládáné kraji
- organizace zřizované nebo zakládáné obcemi
- nestátní neziskové organizace, které minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti nepřetržitě působí v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb
- církve
- církevní organizace
- organizační složky státu
- příspěvkové organizace organizačních složek státu
- školské právnické osoby
- ostatní právnické osoby, vykonávající činnost škol a školských zařízení, zapsané v Rejstříku škol a školských zařízení (např. akciové společnosti, komanditní společnosti, společnosti s ručením omezeným, veřejné obchodní společnosti)

Cílové skupiny

- rodiče
- žáci
- osoby se speciálními zdravotními potřebami
- pedagogičtí pracovníci, nepedagogičtí pracovníci ZŠ, SŠ A SŠ/VOŠ
- pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- národnostní skupiny (zejména Romové)
- uprchlíci
- migranti

Způsobilé výdaje (přímé na hlavní část projektu)

- musí být doloženy daňovými, účetními či dalšími doklady
- na hlavní část projektu nejsou stanoveny žádné specifické finanční/procentuální limity

Mezi přímé výdaje se řadí:

- stavba
- nákup vybavení pro učebny neúplných škol, pro odborné učebny (výukové prostory) a kabinety ve vazbě na přírodní vědy, polytechnické vzdělávání, cizí jazyky, práci s digitálními technologiemi, školní družinu, školní klub a nezbytné zázemí (šatny, chodby apod.)
- vnitřní konektivita
- nákup stavby
- daň z přidané hodnoty

Způsobilé výdaje (přímé na doprovodnou část projektu)

- musí být doloženy daňovými , účetními či dalšími doklady
- na přímé výdaje na doprovodnou část projektu jsou stanoveny specifické procentuální limity

- Budování a modernizace zázemí školy

stavby, přístavby, nástavby, stavební úpravy a modernizace budov, nákup vybavení, nákup stavby **v limitu 30 % celkových způsobilých výdajů**

- Nákup pozemku

pořizovací cena pozemků může být započtena maximálně **do výše 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt**, v případě nemovitostí dříve používaných k jiným účelům, které zahrnují budovy, se tento limit zvýší na 15 %

v případě, že projekt zahrnuje oba typy pozemků, je možné uplatnit na druhý typ pozemků 15 %, nicméně způsobilé výdaje v součtu za všechny pozemky v projektu nemohou nikdy překročit limit 15 % celkových způsobilých výdajů na projekt

- Daň z přidané hodnoty

Nepřímé (paušální) náklady

- Dokumentace žádosti o podporu
 - Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci projektu
 - Administrativní kapacity a řízení projektu
 - Poplatky
 - Režijní, provozní a jiné náklady
 - Publicita projektu
 - Další náklady související s projektem
-
- **Není je potřeba prokazovat daňovými, účetními nebo dalšími doklady.**
 - **Náklady, které při použití paušální sazby 7 % nelze zahrnout mezi přímé výdaje**

Nezpůsobilé výdaje

- úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky;
- nákup nezastavěných a zastavěných pozemků za částku přesahující 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt;
- daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel

UPOZORNĚNÍ

- **Projekt musí být zaměřen alespoň na jednu z následujících možností:**
 - odborné učebny ve vazbě na přírodní vědy nebo polytechnické vzdělávání nebo cizí jazyky nebo práci s digitálními technologiemi pro formální, zájmové a neformální vzdělávání a celoživotní učení;
 - vnitřní konektivitu školy;
 - školní družinu či školní klub;
 - učebny neúplných škol.
- Projekt zaměřený na učebny neúplných škol je realizován v neúplné škole.
- Projekt musí být v souladu s Místním akčním plánem vzdělávání (MAP) platným pro území realizace projektu k datu předložení žádosti o podporu.
- Podpořeným zařízením musí být základní škola, školní družina nebo školní klub dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapsaná v Rejstříku škol a školských zařízení k datu vyhlášení výzvy.

- Projekt je v souladu se Strategií vzdělávací politiky ČR do roku 2030+.
- Žadatel typu NNO, církev či církevní organizace minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty.
- Žadatel typu školská právnická osoba či ostatní právnické osoby, vykonávající činnost škol a školských zařízení, je zapsán v Rejstříku škol a školských zařízení a datum zahájení činnosti je minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu.
- Projekt splňuje minimální požadavky pro konektivitu školy a připojení k internetu.

- Učebny, výukové prostory, kabinety, šatny a hygienická zařízení, školní poradenská pracoviště, družiny, školní kluby a zázemí pro komunitní aktivity podpořené z IROP jsou bezbariérově dostupné. Základním požadavkem je bezbariérová toaleta a umožnění volného pohybu osob na vozíku od vstupu do budovy po vstup do prostor podpořených z IROP.
- Kritéria pro příjem do zařízení nejsou diskriminační pro žádnou skupinu uchazečů.
- Projekt nepodporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření (děti a žáci se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo se sociálním znevýhodněním).

Povinné přílohy

- 1 Plná moc
- 2 Zadávací a výběrová řízení
- 3 Doklady k právní subjektivitě žadatele
- 4 Podklady pro hodnocení
- 5 Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu
- 6 Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona
- 7 Doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona
- 8 Znalecký posudek
- 9 Projektová dokumentace stavby
- 10 Rozpočet stavebních prací
 - položkový rozpočet stavebních prací
 - zjednodušený položkový rozpočet stavebních prací
- 11 Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů
- 12 Smlouva o zřízení bankovního účtu
- 13 Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)
- 14 Výpis z Evidence skutečných majitelů
- 15 Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD
- 16 Doložení výchozí kapacity předškolního zařízení
- 17 Rozhodnutí krajské hygienické stanice

Povinné přílohy

Příloha 16 je pro tuto aktivitu nerelevantní, ale vzhledem k jednotnému způsobu zadávání do MS2021+ žadatel předloží namísto povinné přílohy dokument, ve kterém uvede, že je pro něj příloha nerelevantní.

Indikátory

Aktivita Infrastruktura základních škol ve vazbě na odborné učebny a učebny neúplných škol

Kód	Název indikátoru	Typ indikátoru
500 002	Počet podpořených škol či vzdělávacích zařízení	výstup
509 021	Kapacita nových učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních	výstup
509 031	Kapacita rekonstruovaných či modernizovaných učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních	výstup
509 051	Počet nových odborných učeben	výstup
509 041	Počet modernizovaných odborných učeben	výstup

Indikátory

Aktivita Infrastruktura základních škol ve vazbě na odborné učebny a učebny neúplných škol

Kód	Název indikátoru	Typ indikátoru
500 501	Počet uživatelů nových nebo modernizovaných vzdělávacích zařízení za rok	výsledek
323 000	Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů	výsledek

V jedné žádosti o podporu nelze aktivity kombinovat!

Postup podání projektového záměru do výzvy MAS

Způsob podání projektového záměru a jeho hodnocení

- Vyhlášení výzvy MAS na předkládání projektových záměrů
- Předložení projektového záměru na MAS
- Projednání souboru projektového záměru na Výběrovém orgánu MAS
- Představenstvo vydá vyjádření o ne/souladu projektového záměru s PR IROP
- Předložení žádosti o podporu do MS2021+ žadatelem do výzvy ŘO IROP

Upozornění: Před podáním/opětovným podáním žádosti o podporu do MS2021+ je nutné, aby byla žádost o podporu elektronicky podepsána nejen statutárním zástupcem žadatele, ale i kompetentním zástupcem MAS.

Postup hodnocení projektových záměrů

Fáze hodnocení	Orgán MAS/Žadatel	Lhůta
Kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí	Kancelář MAS	Do 25 pracovních dnů od ukončení příjmu žádostí
Věcné hodnocení	Výběrová komise	Do 30 pracovních dnů od ukončení FNaP
Vyjádření MAS o souladu/nesouladu projektového záměru s SCLLD	Představenstvo MAS	Zasláno do datové schránka/e-mailu nejpozději do 10 pracovních dnů od ukončení výběru projektových záměrů
Výběr projektů	Představenstvo MAS	Do 40 pracovních dnů od ukončení věcného hodnocení
Žádost o přezkum negativního výsledku	Žadatel prostřednictvím MS2021+ nebo písemně na adresu Centra pro regionální rozvoj	Do 10 kalendářních dnů

Postup podání žádosti do MS2021+

Vyplnění záložek v MS2021+:

- Identifikace projektu
- Veřejné zakázky
- Dokumenty

- Postup pro podání žádosti je uveden v uživatelské příručce Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+
- Odkaz na uživatelskou příručku: https://irop.mmr.cz/getmedia/761123a1-467c-4a2c-973f-8ccee03d4938/UP-Postup-pro-podani-zadosti-o-podporu-v-MS2021_obecna_v7_08092023.pdf.aspx?ext=.pdf

Upozornění: Před podáním/opětným podáním žádosti o podporu do MS2021+ je nutné, aby byla žádost o podporu elektronicky podepsána nejen statutárním zástupcem žadatele, ale i kompetentním zástupcem MAS.

Další kroky

- Závěrečné ověření způsobilosti Centrem pro regionální rozvoj
- Vydání právního aktu
- Realizace projektu
- Monitoring projektu – Zprávy o realizaci projektu, Zprávy o udržitelnosti projektu dle obecných pravidel IROP

Různé

Důležité odkazy

- Text výzvy je dostupný zde:
<https://maschrudimsko.cz/vyzva/9-vyzva-mas-chrudimsko-irop-vzdelavani-i>
- ISKP 21+: <https://iskp21.mssf.cz/>
- Obecná pravidla pro žadatele a příjemce IROP:
https://irop.mmr.cz/getmedia/caed70a1-d8e4-4b42-832d-04e0ffd930dd/Obecna-pravidla-2021-2027_verze-3.pdf.aspx?ext=.pdf
- Specifická pravidla pro žadatele a příjemce v rámci výzvy č. 48:
<https://irop.gov.cz/getmedia/3dfce452-82b3-4aa6-8315-aaf8ee18d107/48-Specificka-pravidla-VZDELAVANI-CLLD-v1.pdf.aspx?ext=.pdf>

Kontakty

Resselovo náměstí 77

537 01 Chrudim

Mgr. Jana Pavlišová

jana.pavlisova@maschrudimsko.cz

+420 731 188 837

Bc. Zuzana Pešková

zuzana.peskova@maschrudimsko.cz

+420 605 970 057

MAS Chrudimsko

Děkujeme za pozornost



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR